Basisschool Het Museumkwartier

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 Schorsing en verwijdering

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en geïnteresseerden,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

In deze schoolgids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier!

Namens het team van Basisschool Het Museumkwartier

Conny van Egmond

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool Het Museumkwartier
Van de Veldestraat 10
1071CW Amsterdam

020 6795827
http://www.hetmuseumkwartier.nl
administratie.hetmuseumkwartier@amosonderwijs.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Conny van Egmond	conny.vanegmond@amosonderwijs.nl

Schoolbestuur

Stichting Amsterdamse Oecumenische Scholengroep
Aantal scholen: 26

Aantal leerlingen: 6630
http://www.amosonderwijs.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen

Aantal leerlingen

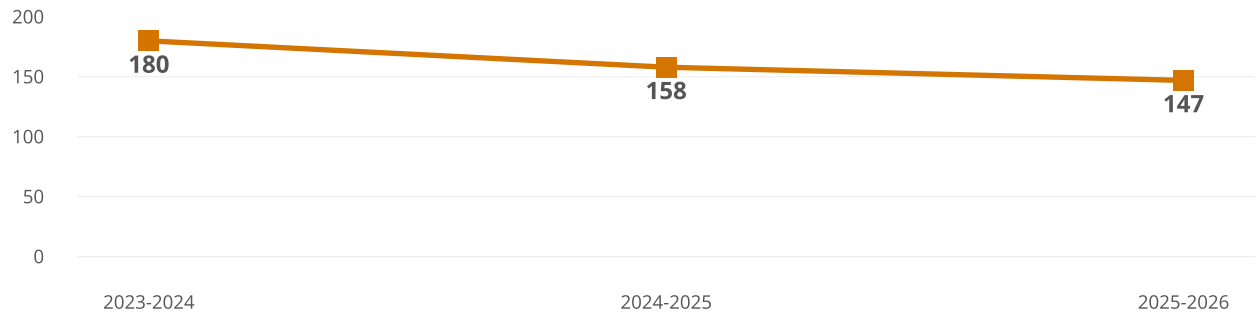
2025-2026
147

Stichting AMOS over haar leerlingen en onderwijs:
Onze leerlingen zijn de wereldburgers van morgen; en die wereld verandert razendsnel. Dat vraagt van onze leerlingen straks andere vaardigheden om zich in die wereld staande te houden. Creativiteit, flexibiliteit, goed in samenwerken, in staat zijn om jezelf een weg te banen in het gigantische informatieaanbod, dat zijn enkele veelgenoemde noodzakelijke competenties.

Maar een minstens zo belangrijke ontwikkeling zijn de prestaties van leerlingen op het gebied van rekenen en taal in het Nederlandse onderwijs. Als AMOS vinden we dat de focus primair gericht moet worden op de basisvaardigheden van onze leerlingen: op taal, rekenen en burgerschap. Met het verbeteren van de taal- en rekenvaardigheid (en sociale en maatschappelijke competenties) van leerlingen wordt ook de kansengelijkheid bevorderd: immers, wanneer wij onze leerlingen goed toerusten op de basisvaardigheden geeft dat later in de schoolloopbaan (en weer later op de arbeidsmarkt) meer kansen op succes.

Op die manier kunnen wij écht impact maken in de levens van onze leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

- Diversiteit
- Brede ontwikkeling
- Persoonlijk
- Vreedzaam en burgerschap
- Kunst en cultuur

Missie en visie

Onze visie: een stevige basis én brede horizon

Wij geloven dat goed onderwijs draait om balans: een stevige basiskennis én een brede horizon, zodat kinderen zowel hun kennis, algemene ontwikkeling als sociale vaardigheden ontwikkelen.

Met een team van bevlogen vakmensen bieden we kinderen daarom structuur en duidelijkheid in de basisvakken, waardoor ze stevig staan in taal, rekenen en lezen. Daarnaast besteden we zowel binnen als buiten de school veel aandacht aan kunst en cultuur en gaan we regelmatig op pad, op zoek naar beweging, de natuur en maatschappelijke ervaringen.

We bezoeken musea, gaan naar buiten en sporten samen zodat kinderen ervaren dat leren niet stopt bij het schoollokaal.

Elke dag werken we daarbij intensief aan hun sociale omgang met elkaar en de wereld om hen heen.

Identiteit

Basisschool Het Museumkwartier is een oecumenische basisschool met een protestants-christelijke oorsprong. Vanuit deze basis besteden wij aandacht aan christelijke tradities en feesten. Tegelijkertijd vinden wij het belangrijk dat kinderen kennismaken met verschillende wereldreligies, levensbeschouwingen en tradities, zodat zij met openheid, respect en nieuwsgierigheid leren kijken naar de diversiteit van de samenleving waarin zij opgroeien.

Identiteit stichting AMOS

AMOS staat voor Amsterdams Oecumenische Scholengroep. ‘Oecumene’ is niet het onderwerp waar we het dagelijks binnen onze school over hebben, maar de betekenis is voor ons wel belangrijk. Het zit in “ons DNA” verankerd. Het betekent een nieuwsgierige en open houding, met wederzijds begrip door kennis en ontmoeting. Dit vormt de basis van onze drie hoofdthema's: religies en levensbeschouwingen; vieren en gedenken; eigen levensbeschouwing.

Binnen de christelijke traditie betekent oecumene onderling begrip tussen bijvoorbeeld katholieken en protestanten. Voor ons gaat het om het realiseren en omarmen van de verscheidenheid aan identiteiten binnen onze school. Waar wij heel sterk in geloven? Dat iedereen gezien wordt, dat we voor elkaar zorgen, dat we het goede doen. En ja, dat vinden we heel gewoon.

U kunt meer lezen in de Amos kapstok deze is te vinden op:
www.amosonderwijs.nl/over-ons/ meer info-> publicaties

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spel en beweging	5 u 00 min	5 u 00 min
Creatieve en kunstzinnige ontwikkeling	5 u 00 min	5 u 00 min
Sociaal-emotionele ontwikkeling	5 u 00 min	5 u 00 min
Ontluikende geletterdheid (taal)	5 u 00 min	5 u 00 min
Ontluikende gecijferdheid (rekenen)	5 u 00 min	5 u 00 min

De hierboven aangegeven tijden zijn indicatief en geven een globale indruk van de verdeling van de onderwijstijd. In de praktijk werken wij met een beredeneerd en samenhangend onderwijsaanbod. Dit betekent dat leerkrachten op basis van de onderwijsdoelen, de ontwikkeling van de leerlingen en de behaalde resultaten bepalen hoeveel tijd aan verschillende onderdelen wordt besteed. Daarbij worden vakgebieden waar mogelijk geïntegreerd aangeboden. Leerkrachten maken hierin steeds bewuste keuzes: zij kunnen lesstof versneld aanbieden, verdiepen of juist extra herhalen wanneer de onderwijsbehoeften van de groep daarom vragen. In de groepen 1 en 2 wordt het onderwijs thematisch aangeboden, waarbij wordt aangesloten bij de belevingswereld en leefomgeving van de kinderen.

Werkwijze onderbouw

In de groepen 1 en 2 leggen we een stevige basis voor de verdere ontwikkeling van kinderen. Spelenderwijs werken leerlingen aan hun taal-, reken-, motorische, creatieve en sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarbij sluiten we aan bij hun nieuwsgierigheid, ontwikkelingsniveau en belevingswereld.

Het onderwijs wordt thematisch aangeboden met behulp van Kleuteruniversiteit. Binnen betekenisvolle thema's komen verschillende ontwikkelingsgebieden in samenhang aan bod, waardoor kinderen actief betrokken zijn en leren vanuit herkenbare situaties.

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling maken wij gebruik van de methode Vreedzaam. Hiermee stimuleren we positief gedrag, samenwerking en verantwoordelijkheid en werken we aan een veilige en betrokken leeromgeving.

Ook rekenen heeft een belangrijke plaats binnen de onderbouw. Door middel van spel en gerichte activiteiten doen kinderen ervaringen op met tellen, meten, wegen, sorteren, ordenen, construeren en logisch redeneren. Zo leggen we een solide basis voor het rekenonderwijs in de verdere schoolloopbaan.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Rekenen/wiskunde	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Levensbeschouwing						
Engelse taal				1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Burgerschap/Vreedzaam	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min

De hierboven aangegeven tijden zijn indicatief en geven een globale indruk van de verdeling van de onderwijstijd. In de praktijk werken wij met een beredeneerd en samenhangend onderwijsaanbod. Dit betekent dat leerkrachten op basis van de onderwijsdoelen, de ontwikkeling van de leerlingen en de behaalde resultaten bepalen hoeveel tijd aan verschillende onderdelen wordt besteed. Daarbij worden vakgebieden waar mogelijk geïntegreerd aangeboden. Zo is er bijvoorbeeld overlap tussen taal, spelling, technisch en begrijpend lezen, maar ook tussen burgerschap, levensbeschouwing en wereldoriëntatie. Leerkrachten maken hierin steeds bewuste keuzes: zij kunnen lesstof versneld aanbieden, verdiepen of juist extra herhalen wanneer de onderwijsbehoeften van de groep daarom vragen.

Onderwijstijd:
Elke basisschool moet haar onderwijs zo inrichten dat de leerlingen in acht schooljaren ten minste 7520 uren onderwijs krijgen. Dit is wettelijk bepaald. In de eerste vier schooljaren zijn dit ten minste 3520 uren en in de laatste vier schooljaren ten minste 3760 uren. Basisschool Het Museumkwartier hanteert een lesmodel met een korte lesdag op woensdag en de andere dagen een langere lesdag.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Kinderopvang (Kleintje Zuid)
- Voor- en Buitenschoolse opvang (Kleintje Zuid)



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Muziek

Spel en beweging/ bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer een medewerker verlof opneemt of ziek is, zoeken wij altijd naar een passende oplossing om de continuïteit van het onderwijs te waarborgen. Bij langdurige afwezigheid streven wij ernaar een (externe) vervanger aan te stellen. Kortdurende afwezigheid wordt waar mogelijk intern opgevangen, bijvoorbeeld door tijdelijke uitbreiding van werkdagen of de inzet van ambulante medewerkers.

Wanneer vervanging niet mogelijk is, bekijken wij of leerlingen tijdelijk kunnen worden verdeeld over andere groepen binnen de school. Indien nodig ontvangen zij daarbij passend lesmateriaal om zelfstandig aan te werken. Door het aanhoudende lerarentekort kan het in uitzonderlijke situaties voorkomen dat ook deze oplossingen niet haalbaar zijn. In dat geval zullen wij ouders hierover tijdig informeren en kan besloten worden leerlingen thuis te laten blijven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kleintje Zuid*.

Samen met Kleintje Zuid bespreken en ontwikkelen we het vroeg- en voorschoolse aanbod (VVE). In de onderbouw werken we met een beredeneerd aanbod dat aansluit bij de ontwikkel- en onderwijsbehoeften van onze leerlingpopulatie.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Op Het Museumkwartier werken we voortdurend aan de kwaliteit van ons onderwijs. We bieden leerlingen een passend en uitdagend onderwijsaanbod, waarbij we rekening houden met verschillen in onderwijsbehoeften, talenten en ontwikkelingsmogelijkheden. Daarbij maken we gebruik van effectieve instructie, doelgerichte ondersteuning en verrijking waar nodig. Ook investeren we in de professionele ontwikkeling van ons team, zodat het onderwijs blijft aansluiten bij de ambities van de school en de behoeften van onze leerlingen. Vanuit deze uitgangspunten geven wij richting aan de verdere ontwikkeling van onze school.

Voor schooljaar 2026-2027 zijn de volgende beleidsvoornemens geformuleerd:

1. Realiseren sterk, beredeneerd, doelgericht aanbod voor de cognitieve vakken:
   - Versterken van het taal- en leesonderwijs, waaronder het werken met rijke teksten
   - Versterken OHGW-structuur en instructie conform het EDI-model
2. Realiseren beredeneerd en uitdagend aanbod voor onze internationale en cognitief sterke leerlingen:
   - Sterk aanbod voor NT2 leerlingen (specifiek kinderen van expats)
   - Sterk aanbod voor MB/HB leerlingen

Hoe bereiken we deze doelen?

Basisschool Het Museumkwartier werkt planmatig en cyclisch aan het behalen van de onderwijsdoelen. Daarbij wordt de ontwikkeling van leerlingen en de kwaliteit van het onderwijs op verschillende niveaus gevolgd en geanalyseerd.

Voor de schoolontwikkeling geldt:
De ontwikkeling van de school wordt planmatig en cyclisch vormgegeven volgens de PDCA-cyclus (Plan-Do-Check-Act). Jaarlijks worden op basis van het schoolplan, de jaardoelen, verschillende kwaliteitsmetingen en/of peilingen en interne evaluaties ontwikkelpunten vastgesteld. Gedurende het schooljaar monitoren wij de voortgang van deze doelen en evalueren wij de effecten van ingezette verbeteracties. De uitkomsten van deze evaluaties vormen de basis voor het bijstellen, verdiepen of borgen van beleid en werkwijzen. Op deze wijze werken wij doelgericht en duurzaam aan de verdere ontwikkeling van de school en de kwaliteit van ons onderwijs.

Voor de leerlingresultaten geldt:

Twee keer per jaar vindt er een opbrengstvergadering plaats met het gehele team naar aanleiding van de resultaten van de methodeonafhankelijke toetsen. Tijdens deze bijeenkomsten worden de opbrengsten op school-, groeps- en leerlingniveau besproken en geanalyseerd. De intern begeleider en directie volgen daarnaast de schooltrends en analyseren de resultaten op schoolniveau, zodat zichtbaar wordt waar sterke punten liggen en waar verdere ontwikkeling nodig is.

Leerkrachten volgen de ontwikkeling van leerlingen binnen de korte en lange zorgcyclus. De korte zorgcyclus bestaat uit dagelijkse observaties, het volgen van de werkhouding en de resultaten van methodegebonden toetsen. Deze gegevens worden twee tot vier keer per jaar met de intern begeleider besproken op leerling- en groepsniveau.

Op basis van deze analyses en gesprekken wordt het onderwijsaanbod continu afgestemd op de onderwijs- en ontwikkelbehoeften van leerlingen. Hierdoor is het onderwijs een doorlopend proces van evalueren, bijstellen en verbeteren.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Wat is passend onderwijs?
Met passend onderwijs bedoelen we dat elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, het onderwijs krijgt dat bij hem/haar past. Met de regio bedoelen we Amsterdam en Diemen. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen. Maar niet ieder kind is hetzelfde. Sommige kinderen hebben op school extra hulp nodig die we als reguliere basisschool vaak prima kunnen bieden. Soms organiseren we extra ondersteuning voor een kind met hulp van andere partners.

Passend onderwijs en het samenwerkingsverband
Soms is er ondanks veel ondersteuning toch nog meer voor een kind nodig dan wij als basisschool met hulp van onze partners kunnen bieden. Dan bespreken we met ouders wat er naar ons idee nog meer nodig is. Het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen (SWV) helpt jullie en ons daarbij. Dit gebeurt in een overleg dat we het ondersteuningsteam (OT) noemen. Meer uitleg over passend onderwijs, de rol van het samenwerkingsverband of als je kind besproken wordt in het OT een vind je op **https://swvamsterdamdiemen.nl/** .

Hoe gaat onze school om met passend onderwijs?
Passend onderwijs is voor ons vooral goed onderwijs bieden aan alle kinderen. We zorgen daarbij als school voor goed geschoolde leerkrachten, een prettige leeromgeving voor alle kinderen en we werken goed samen met de ouders. Passend onderwijs valt daarom niet direct op binnen de school. Maar het is er wel! Het start bij de leerkrachten die goed kijken wat een kind nodig heeft om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Als ze zien dat het leren moeilijk gaat, of dreigt vast te lopen, dan zorgen we er samen voor dat er passende hulp en ondersteuning komt. Wat we daarvoor organiseren binnen school en soms ook erbuiten hoort bij passend onderwijs.

Zo herken je passend onderwijs in onze school
Bij ons in de school herken je passend onderwijs bijvoorbeeld aan het volgende:

- een uitnodiging voor een ondersteuningsteam over jouw of jullie kind
- we laten, indien nodig, een onderzoek naar intelligentie van een kind doen
- (en in overleg) een apart lesprogramma voor kinderen die meer- en hoogbegaafd zijn (unIQ)
- een plan voor een kind dat we een arrangement noemen

Ons stappenplan voor ondersteuning en handelingsgericht werken
Alle scholen in Nederland hebben zorgplicht. Dat betekent dat wij als school moeten onderzoeken of we jouw of jullie kind passend onderwijs kunnen bieden. Binnen het Samenwerkingsverband werken we met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. De basis van dit stappenplan is een werkwijze die handelingsgericht werken heet.

Dit is handelingsgericht werken
Handelingsgericht werken is een vaste manier van werken voor scholen om passend onderwijs te organiseren. Het begint bij goed kijken naar wat een kind nodig heeft om te leren en te ontwikkelen. De werkwijze helpt ons als school om de juiste ondersteuning aan kinderen te bieden, de juiste mensen daarvoor in te schakelen en goed te volgen hoe het gaat en wat het oplevert. De werkwijze heeft vijf niveaus van ondersteuning. Die wordt vaak met een piramide uitgebeeld. Hoe hoger het niveau, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is, zie de website van het SWV -> ouders -> passend onderwijs.

Stap voor stap naar ondersteuning
Bij ons op school zie je als ouder deze piramide van handelingsgericht werken terug in het volgende stappenplan. De school bepaalt wanneer een leerling in een ander zorgniveau terecht komt.

Zorgniveau 1 Basisaanbod: Dit valt onder onze basisondersteuning. De leerkracht signaleert op basis van toetsresultaten en observaties en differentieert binnen het basisaanbod (cognitief en sociaal-emotioneel). Er worden keuzes gemaakt voor alle leerlingen. Ouders worden geïnformeerd via voortgangsgesprekken en rapporten. Indien onvoldoende, volgt stap 2.

Zorgniveau 2 Differentiatie in de groep: Dit valt onder onze basisondersteuning. Als het basisaanbod onvoldoende blijkt voor een (groepje) leerling(en), biedt de leerkracht extra of herhaalde instructie, verrijking of verdieping aan. Deze interventies vinden plaats tijdens lestijd voor meerdere leerlingen tegelijk. Bij onvoldoende effect volgt stap 3.

Zorgniveau 3 Extra begeleiding in of buiten de groep: Dit valt onder onze basisondersteuning. Wanneer meer

begeleiding nodig is, biedt de school dit tijdelijk aan in de klas of in een groepje. Ouders en leerlingen worden hierbij betrokken. Indien dit niet volstaat, volgt stap 4.

Zorgniveau 4 Extra ondersteuning op school: Dit valt onder extra ondersteuning. Als er meer nodig is dan de school in de groep kan bieden, wordt in overleg met ouders en leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Het samenwerkingsverband kan meedenken via een ondersteuningsteamoverleg. Extra ondersteuning vindt in principe binnen school plaats. Leerlingen blijven deelnemen aan de groep. De veiligheid van de klas weegt zwaarder dan het individuele belang. Meer informatie vindt u op de SWV-website onder 'mijn kind wordt besproken in een OT'. Als langdurige ondersteuning nodig blijft, volgt stap 5.

Zorgniveau 5 Passende ondersteuning buiten de school: Dit valt buiten het aanbod op onze school. Als passend onderwijs binnen de school niet haalbaar is, schakelt de school het SWV in voor advies en beoordeling. Een andere vorm van onderwijs, zoals SO of SBO, kan dan passender zijn. Bij specifieke stoornissen zoals TOS of visusbeperking wordt de beoordeling gedaan door respectievelijk Kentalis of Visio.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Leerkrachtondersteuner
- Externe specialisten op afroep

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van taal en rekenen bieden wij aanvullende begeleiding naast het reguliere onderwijsaanbod. Deze ondersteuning wordt verzorgd door leerkrachtondersteuners en sluit aan bij de onderwijsbehoeften van de leerling. Leerlingen die behoefte hebben aan extra uitdaging kunnen deelnemen aan een aanvullend verrijkingsaanbod buiten de reguliere lessen. Hiermee krijgen zij de mogelijkheid hun talenten verder te ontwikkelen en zich te verdiepen in uitdagende leeractiviteiten. Dit gebeurt o.a. in de vorm van de Plusgroep op maandag waarbij het onderwijs wordt verzorgd door een van onze unIQ-leerkrachten.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Leerkrachtondersteuner

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

- Leerkrachtondersteuner

NB: Er zijn *meerdere* specialisten voor meer- en hoogbegaafdheid aanwezig op onze school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

De leerlingen krijgen twee keer per week gym van een vakleerkracht. De vakleerkracht houdt de motorische ontwikkeling van de leerlingen in de gaten en neemt contact op met ouders als dat nodig is.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Op onze school hanteren wij het AMOS protocol voor medisch handelen. Deze terug te vinden op www.amosonderwijs.nl/over-ons/ -> meer info -> meldcode en protocollen. Uitgangspunt is dat onze medewerkers geen medische handelingen verrichten.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De beweging naar inclusief onderwijs

- We willen in de komende jaren toegroeien naar een inclusieve school in onze wijk.

Dit betekent dat we meer kinderen uit de buurt een inclusieve plek op onze school willen bieden. Ook als deze kinderen voor langere tijd, veel extra ondersteuning van ons nodig hebben. We gaan dit samen met experts van het gespecialiseerd onderwijs oppakken en met de scholen in de wijk.

Inbreng en invloed van leerlingen

Afspraken Hoorrecht AMOS

Binnen ons bestuur vinden we het belangrijk dat de stem van het kind en de ouders gehoord worden over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dit is een belangrijk pedagogisch principe en tevens een wettelijk vastgelegd recht in Nederland, bekend als het hoorrecht. Binnen AMOS hebben we hierover een inhoudelijk gesprek gevoerd. Onze scholen handelen hierbij in de geest van de wet.

De wettelijke basis van het hoorrecht

De Wet op het primair onderwijs (WPO) en met name de recentere Wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs (die per 1 augustus 2025 volledig in werking is getreden) vormen de basis voor het hoorrecht. Deze wetgeving stelt dat leerlingen en hun ouders het recht hebben om gehoord te worden over zaken die hen direct betreffen. Aan de mening van de kinderen wordt belang gehecht in overeenstemming met hun leeftijd en rijpheid. Voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften die een Ontwikkelingsperspectief (OPP) krijgen, is er een wettelijke verplichting om de leerling te horen bij het opstellen, bijstellen en evalueren van dit plan. Het doel is om leerlingen (en hun ouders) meer inspraak te geven en hun perspectief mee te nemen in beslissingen.

Wat betekent het hoorrecht concreet op onze school?

Wij omarmen de gedachte achter het hoorrecht en geven hier binnen ons bestuur invulling aan, waarbij we rekening houden met de ontwikkelingsfase van jonge kinderen en de effectiviteit van de inspraakmomenten. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben en waarvoor een Ontwikkelingsperspectief (OPP) wordt opgesteld geven wij op de volgende manier vorm aan het hoorrecht:

Alle leerlingen worden betrokken bij het opstellen, bijstellen en evalueren van hun OPP in overeenstemming met hun leeftijd en rijpheid. Zij worden uitgenodigd om hun eigen behoeften en wensen met betrekking tot hun ontwikkeling te delen en de school neemt deze, waar dit na overleg passend is, mee in de uiteindelijke uitwerking van de aanpak.

Extra informatie

Amos unIQ voltijdsonderwijs aan hoogbegaafde leerlingen
AMOS unIQ is voltijds basisonderwijs voor hoogbegaafde kinderen in Amsterdam. Als Onderwijsgroep AMOS zijn we trots dat we dit onderwijs aan kunnen bieden op drie van onze scholen waarvan het Museumkwartier er één is. AMOS unIQ is basisonderwijs voor hoogbegaafde kinderen. Dat zijn kinderen met een IQ hoger dan 130, die veel informatie kunnen verwerken, creatief zijn, een brede belangstelling hebben en het leuk vinden om dingen te onderzoeken. Vaak denken zij op een andere manier dan hun leeftijdsgenoten. Ze zijn verder in hun ontwikkeling en stellen andere vragen. Daardoor is de omgang met leeftijdsgenoten soms ook lastig, terwijl ze er emotioneel gezien wél behoefte aan hebben.

AMOS unIQ op het Museumkwartier biedt deze kinderen een plek waar zij op hun eigen intellectuele niveau worden uitgedaagd en waar ze tegelijk om kunnen gaan met leeftijdsgenootjes die net zoals zij hoogbegaafd zijn. We bieden extra uitdaging voor kinderen die meerbegaafd zijn in de reguliere groepen. Er zijn 2 klassen voltijds hoogbegaafde klassen voor leerlingen die hoogbegaafd zijn: een groep 4 t/m 6 en een groep 7-8.

De focus van dit onderwijs ligt in de eerste plaats bij het welzijn van het kind en zijn of haar ontwikkeling. We willen dat de leerlingen goed in hun vel zitten en vooruitgang boeken. De lesstof die binnen AMOS unIQ aangeboden wordt past bij de intelligentie van de leerlingen. De leerdoelen van kernvakken zoals rekenen en taal zijn dezelfde als in het regulier onderwijs, maar worden in veel kortere tijd behandeld. Daardoor blijft er tijd over voor andere vakken zoals Spaans, Engels, strategisch denken via spel, wereldoriënterende thema's en filosofie. Ook onderdelen als kunst, cultuur, sport en sociale omgang staan op het programma.

De leerkrachten zijn specifiek geselecteerd, hebben de nodige ervaring met hoogbegaafde kinderen en krijgen bovendien jaarlijks extra scholing in het lesgeven aan deze kinderen. Samen komen wij tot onderwijs dat uw hoogbegaafde kind uitdaagt en waar uw kind zich gewaardeerd en op zijn plek voelt. De leerlingen en leerkracht van deze groepen maken vanzelfsprekend gewoon deel uit van de totale schoolorganisatie. Waar mogelijk worden activiteiten geïntegreerd en nemen alle leerlingen deel aan alle extra schoolactiviteiten en vieringen.

Ieder kind bij wie het regulier onderwijs niet genoeg aansluit vanwege zijn of haar hoogbegaafdheid, kan worden aangemeld bij AMOS unIQ. We denken dan aan kinderen die ofwel een voorsprong hebben en met hun vragen niet meer voldoende terecht kunnen op hun basisschool, of aan kinderen die door hun hoogbegaafdheid juist een achterstand hebben opgelopen, omdat ze niet meer met plezier naar school gaan. Als richtlijn hanteren we een IQ hoger dan 130 en een verbaal en performaal IQ hoger dan 125.

Jaarlijks wordt gekeken naar welke leerlingen mogelijk baat hebben bij een doorstroom naar AMOS unIQ. Leerlingen die reeds op onze school zitten krijgen daarbij voorrang op leerlingen van buitenaf. Het plaatsen bij AMOS unIQ gaat vervolgens volgens dezelfde procedure als leerlingen van buitenaf. Plaatsing bij AMOS unIQ is altijd afhankelijk van het aantal beschikbare plekken. Op de website van de school en op https://amosuniq.nl/ vindt u meer informatie over AMOS unIQ en over de toelatingsprocedure.

Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen
Alle schoolbesturen in Amsterdam en Diemen hebben samen en op grond van de wet, een samenwerkingsverband opgericht. Het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen (SWV). Dit SWV ondersteunt en adviseert de aangesloten scholen bij de uitvoering van passend onderwijs.

Samenwerkingsverband primair onderwijs Amsterdam Diemen
Bijlmerdreef 1289-2
1103 TV Amsterdam
T: 020 7237100
W: www.swvamsterdamdiemen.nl
E: secretariaat@swvamsterdamdiemen.nl

Samenwerking met de gemeente voor jeugdhulp
Voor niet direct schoolgerelateerde hulp werken Amsterdamse scholen samen met Ouder- en Kindteams van de gemeente. Heeft u vragen of zorgen over uw kind, neem dan contact op met de ouder- en kindadviseur van onze school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Basisschool Het Museumkwartier werkt met het programma Vreedzaam. Vreedzaam is een compleet programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Het voorkomen van pesten en pestgedrag is hierbij een belangrijk onderdeel.

Kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap en staan open voor de verschillen tussen mensen. Naast het aanbod van de cognitieve vakken vinden wij het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen tot zelfstandige en actieve wereldburgers die verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen gedrag, voor elkaar en voor de wereld om hen heen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Hart en Ziel.
Op onze school staat een veilige leeromgeving centraal. Om dit te waarborgen en te verbeteren, hanteren wij de volgende werkwijze:
Wij bevragen onze leerlingen elk jaar via een tevredenheidspeiling. In deze vragenlijsten besteden we specifiek aandacht aan de sociale veiligheid en de beleving van de leerlingen op school.

- Onze monitoring voldoet aan de wettelijke eisen van de Inspectie van het Onderwijs. Dit betekent dat wij een valide, betrouwbaar en gestandaardiseerd instrument gebruiken dat een representatief en actueel beeld geeft van de veiligheid op onze school.
- De resultaten van de monitor zijn voor ons niet vrijblijvend. Op basis van de uitkomsten nemen wij, indien nodig, gerichte maatregelen op school-, groeps- of individueel niveau om de veiligheid en het welzijn te versterken

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Madarun	arfa.madarun@amosonderwijs.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van Cappellen	lvancappellen@hetabc.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders en school staan samen voor de opvoeding en ontwikkeling van het kind. Daarbij hebben ouders en school ieder een eigen verantwoordelijkheid. Ouders zijn als opvoeders verantwoordelijk voor de opvoeding en begeleiding van hun kind. De school draagt verantwoordelijkheid voor het onderwijs en de onderwijsinhoudelijke ontwikkeling van leerlingen.

Een goede samenwerking tussen ouders en school is daarbij van groot belang. De school is gespecialiseerd in onderwijsgerelateerde zaken, maar kan niet zonder de betrokkenheid en ondersteuning van ouders. Wanneer ouders en school elkaar weten te vinden en vanuit wederzijds vertrouwen samenwerken, draagt dit bij aan het welbevinden en de ontwikkeling van het kind.

We noemen dit onderlinge samenwerkingsverband “de gouden driehoek”. Deze samenwerking uit zich onder andere thuis, in de interesse voor de schoolzaken van uw kind en de eventuele ondersteuning daarbij. Dit verstaan wij onder ouderbetrokkenheid.

Ouderparticipatie

Naast ouderbetrokkenheid vinden wij ook ouderparticipatie van grote waarde. De school kan veel activiteiten niet organiseren zonder de hulp en inzet van ouders. Daarom betrekken wij ouders actief bij uiteenlopende activiteiten en evenementen binnen en buiten de school.

Ouders ondersteunen bijvoorbeeld bij jaarlijkse feesten, sportactiviteiten, excursies, museumbezoeken en andere bijzondere activiteiten. Door deze samenwerking dragen ouders bij aan een rijke, betrokken en levendige schoolomgeving voor alle kinderen. Wanneer er activiteiten zijn waarbij hulp van ouders gewenst is, kunt u zich aanmelden bij de leerkracht of de klassenouder.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
Ouders worden op verschillende manieren geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind en over activiteiten binnen de school:

- Via Social Schools: een communicatieapp waarin ouders rechtstreeks contact kunnen opnemen met de leerkracht en waarin berichten en updates vanuit de groep en de school worden gedeeld.
- Via oudergesprekken: gedurende het schooljaar vinden meerdere gesprekken plaats, waaronder het Startgesprek aan het begin van het schooljaar en het Kind-, Ouder- en Medewerkergesprek in februari.
- Via de schoolwebsite: www.hetmuseumkwartier.nl. Hier vindt u onder andere actuele informatie, nieuwsberichten, roosters en informatie over activiteiten.
- Via de nieuwsbrief: met regelmaat ontvangen ouders via Social Schools een nieuwsbrief met nieuws vanuit de school en informatie over activiteiten en ontwikkelingen.

Klachtenregeling

AMOS heeft een regeling geschillenbeslechting. Deze regeling kunt u inzien op www.amosonderwijs.nl/over-ons/ of opvragen bij de schooldirectie.

Klachtenbehandeling op schoolniveau
Heeft u een klacht over het handelen van een van onze teamleden? Maak dan eerst een afspraak met deze persoon. Komt u er samen niet uit? Bespreek de kwestie dan met de directie.

Geschillenbeslechting
AMOS doet er alles aan om onderwijs van kwalitatief hoog niveau te geven. Daarbij is ouderparticipatie van groot belang. Wij betrekken ouders graag en vinden het belangrijk dat kinderen, ouders, personeelsleden en alle andere betrokkenen van de scholen zich prettig en veilig voelen op school.
Soms kan het toch gebeuren dat iemand het niet eens is met de gang van zaken op school en/of zich niet prettig/veilig voelt op school. AMOS stelt het op prijs dat ontevredenheid over de gang van zaken en/of klachten over onveiligheid, in een zo vroeg mogelijk stadium, op school gemeld worden volgens de regeling geschillenbeslechting.

Een exemplaar van de regeling geschillenbeslechting kunt u downloaden op https://amosonderwijs.nl/over-ons/ > klachtenregeling. In de regeling geschillenbeslechting is beschreven dat een klacht in eerste instantie op schoolniveau behandeld wordt. Komt u er met de school niet uit, dan kunt u zich wenden tot het College van Bestuur. Dit kunt u doen door het formulier op https://amosonderwijs.nl/over-ons/ > klachtenregeling te downloaden, in te vullen en te mailen aan secretariaat@amosonderwijs.nl. De regeling geschillenbeslechting biedt ook de mogelijkheid van mediation. U kunt op het hiervoor genoemde formulier aangeven of u daar open voor staat.

AMOS heeft een vertrouwenspersoon. Die persoon is onafhankelijk van AMOS. De vertrouwenspersoon kan u adviseren en zo nodig meegaan naar een gesprek op school. Ook kan de vertrouwenspersoon u ondersteunen bij het invullen van het klachtenformulier (zie hierboven).
Mevrouw Lorianne van Capellen, 06 - 30 30 87 15, lvancapellen@hetabc.nl

Mocht mediation of klachtbehandeling door het bestuur niet tot een bevredigend resultaat leiden, dan bestaat de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de landelijke Klachtencommissie: Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs, Beroepsonderwijs en Volwasseneducatie: Postbus 394, 3440 AJ Woerden, **www.gcbo.nl**

Landelijke vertrouwensinspectie
Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, leerkrachten, directies en besturen kunnen een vertrouwensinspecteur raadplegen bij ernstige klachten op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik;
- lichamelijk geweld;
- grove pesterijen;
- discriminatie en radicalisering.

De vertrouwensinspecteur geeft informatie en advies en kan u – indien nodig – begeleiden bij het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. De inspectie heeft geen specifieke taak bij het behandelen van klachten. Zij heeft geen aangifteplicht en is gebonden aan geheimhouding. Het team van vertrouwensinspecteurs is tijdens kantooruren bereikbaar op 0900 111 31 11 (lokaal tarief).

Meldplicht
Als we op school een strafbaar feit vermoeden of signaleren, dan zijn wij als AMOS-school verplicht dit onder de aandacht te brengen van justitie. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren bij (kinder-) mishandeling. Uiteraard volgt justitie haar eigen rechtsgang en heeft AMOS hier geen invloed op.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
AMOS heeft een Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit is conform de Wet op het primair onderwijs. Die meldcode, vastgelegd in een protocol, beschrijft in vijf stappen wat de school moet doen bij het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode vindt u op ttps://amosonderwijs.nl/over-ons/ > meer info > Meldcode en protocollen

Schoolverzekering
Onze school heeft een verzekeringspakket afgesloten. Dit pakket bestaat uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. Leidt een ongeval tot blijvende invaliditeit? Dan geeft de AMOS-ongevallenverzekering recht op een (beperkte) uitkering. Als de verzekering van de betrokkenen zelf geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico), zijn ook de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als de mensen die voor de school actief zijn (zoals bestuursleden, personeel en vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims door nalatigheid of een fout van de school.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:
- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:
Ouders worden op verschillende momenten actief ingezet binnen de school. Zij ondersteunen bijvoorbeeld tijdens eind- en themafeesten, helpen bij de thematische aankleding van de school en begeleiden groepjes leerlingen tijdens excursies, museumbezoeken en sportactiviteiten, zoals de sportdag.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 150,00. Daarvan bekostigen we:
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Excursies
- Kinderboekenweek, schoolprojecten
- Schoolbibliotheek actueel houden

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):
Er is een verplichte bijdrage van € 320,- per schooljaar voor tussenschoolse opvang (TSO).

Vrijwillige ouderbijdrage:
Onze school organiseert regelmatig voor alle groepen leuke en leerzame uitjes, excursies en andere activiteiten. Deze activiteiten bieden we in aanvulling op het reguliere onderwijsprogramma. Voor deze extra activiteiten ontvangen wij geen (volledige) vergoeding vanuit het ministerie of de gemeente. Daarom vragen wij hiervoor een vrijwillige ouderbijdrage.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet. Let wel: zonder ouderbijdrage lukt het ons niet extra aanbod te financieren.

Neem contact op met de directie als u problemen heeft met het betalen van de ouderbijdrage of als het bedrag te hoog is, zodat we samen een oplossing kunnen vinden. Ouders met een stadspas kunnen de ouderbijdrage jaarlijks betalen door de stadspas op school te laten scannen. Hierna ontvangt de school de bijdrage rechtstreeks van de gemeente.

De directie stelt jaarlijks, na instemming van de MR, de hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage vast en legt hierover ook jaarlijks verantwoording aan de MR af. De hoogte van de ouderbijdrage voor onze school is in 2026-2027: € 150,-

Ouderbijdrage AMOS unIQ Ouderbijdrage AMOS unIQ
Vanaf 1 augustus 2017 wordt de basis van het onderwijs binnen AMOS unIQ betaald vanuit de middelen voor passend onderwijs die AMOS als bestuur voor alle leerlingen ontvangt. Deze middelen dienen evenwichtig te worden verdeeld onder verschillende leerlingen die specifieke onderwijsbehoeften hebben. Wel vragen wij nog een vrijwillige ouderbijdrage van €225 per leerlingen de kosten van excursies te dekken. Deze is hoger dan de reguliere bijdrage omdat binnen Amos unIQ specifieke aanvullende activiteiten zijn.

Gift ten behoeve van Amos unIQ onderwijs.
Gemiddeld genomen is er per leerling een bedrag van € 380,- extra nodig om het aanbod in stand te houden. Wij zouden het waarderen wanneer u per kind dat AMOS unIQ bezoekt dit bedrag als gift overmaakt aan Amos. Kan en wilt u meer geven? Dan mag dat natuurlijk! U helpt ons dan om lagere giften door mensen met een kleinere beurs op te vangen en zo AMOS unIQ voor iedereen in stand en toegankelijk te houden. Op dit moment kunnen we met de giften onze vakdocenten Programmeren, Filosoferen en Schaken bekostigen. Dit is inclusief materiaalkosten en andere vakgerelateerde kosten.

Sponsoring
Als onze school gebruik maakt van sponsorgelden, dan houden wij ons aan de afspraken die hierover zijn vastgelegd in het landelijke convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring'. U kunt deze vinden op: https://www.rijksoverheid.nl/documenten/convenanten/2025/02/20/bijlage-sponsorconvenant-2025-2029 of https://amosonderwijs.nl/over-ons/ > over ons > publicaties.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Ziekmeldingen kunnen door de ouders doorgegeven worden via Social Schools.
Dit dient te gebeuren voor 08:30.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Verlof en de Leerplichtwet
Op onze school vinden we het belangrijk dat uw kind elke dag aanwezig is om te leren, te spelen en te groeien. Toch begrijpen we dat er soms bijzondere situaties zijn waardoor uw kind niet naar school kan komen. Omdat onderwijs een recht en een plicht is, zijn de regels voor dit verzuim landelijk vastgelegd in de Leerplichtwet. Hieronder leest u in welke situaties u aanspraak kunt maken op verlof en hoe de aanvraagprocedure werkt.
De redenen voor verlof zijn wettelijk vastgelegd in de Leerplichtwet. U heeft mogelijk recht op verlof als:

- u verplichtingen heeft die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. In Amsterdam geldt de richtlijn dat de school per verplichting één dag verlof geeft. Dit dient minimaal twee dagen van tevoren schriftelijk te worden gemeld.
- het beroep van een van de ouders ertoe leidt dat het kind alleen buiten de reguliere schoolvakanties op vakantie kan gaan. Dit mag maximaal één keer per jaar voor ten hoogste tien schooldagen en mag niet plaatsvinden in de eerste twee weken van het schooljaar. Deze aanvraag dient u minimaal 8 weken van tevoren in te dienen.
- er sprake is van gewichtige omstandigheden. De directeur mag hiervoor maximaal tien schooldagen per schooljaar verlof verlenen. Wanneer er verlof wordt gevraagd voor meer dan tien schooldagen, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar.
- Voorzienbare omstandigheden (zoals een huwelijk) dient u minimaal 6 weken van tevoren aan te vragen.
- Onvoorzienbare omstandigheden (zoals een sterfgeval) dient u zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering, te melden.

Kinderen jonger dan 6 jaar
Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin hij of zij vijf jaar is geworden. Vanaf dat moment, tot uw kind zes jaar oud wordt, geldt aanvullend het volgende:

- Indien een volledige schoolweek te zwaar is, mag uw kind 5 uur per week thuisblijven. U hoeft hiervoor geen toestemming te vragen, maar moet dit wel melden bij de directeur.
- Heeft uw kind meer rust nodig? Dan kunt u nog 5 extra uren (totaal 10 uur) vrij aanvragen. Hiervoor is wel voorafgaande toestemming van de directeur nodig.

Geoorloofd verlof aanvragen
Wanneer u een verzoek heeft voor extra verlof, vult u altijd een verlofformulier in. Dit formulier kunt u downloaden via deze link (gewichtige omstandigheden), of deze link (vakantieverlof) of ophalen bij de administratie. Lever het formulier met bijbehorende bewijsstukken (zoals een werkgeversverklaring of uitnodiging) tijdig in bij de schoolleiding. U ontvangt hierop zo spoedig mogelijk schriftelijk bericht.

Vrijstelling van leerplicht aanvragen
Kinderen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. In uitzonderlijke situaties kan uw kind vrijstelling krijgen:

- Voor verlof aanvragen tot en met 10 schooldagen beslist de directeur van de school.
- Voor verlof langer dan 10 schooldagen of voor structurele vrijstelling (zoals bij medische redenen of onderwijs in het buitenland) neemt u contact op met de directeur of de leerplichtambtenaar van de gemeente Amsterdam.

Ongeoorloofd verzuim
Als school werken wij nauw samen met de leerplichtambtenaar. In de volgende gevallen kan melding gedaan worden bij de leerplichtambtenaar:

- Regelmatig te laat komen;
- Zorgwekkend ziekteverzuim;
- Twijfel bij ziekmeldingen;
- Verzuim rondom schoolvakanties;
- Ongeoorloofd verzuim na afwijzing van een verlofaanvraag;
- Vertrek naar het buitenland.

Na ontvangst van de melding stelt de leerplichtambtenaar een onderzoek in. De inspecteur kan hiervoor bijvoorbeeld meer informatie ophalen bij de school en eventueel bij derden. Ook kan de inspecteur ouders oproepen voor een gesprek of een verhoor. De leerplichtambtenaar probeert altijd op basis van het onderzoek eerst afspraken te maken met de ouders om het verzuim te laten stoppen. Verbetert de situatie niet? Dan kan de leerplichtambtenaar een officiële waarschuwing geven of een proces-verbaal opmaken.

4.4 Toelatingsbeleid

Stedelijk Toelatingsbeleid Basisonderwijs Amsterdam
Voor onze school geldt het Stedelijk Toelatingsbeleid Basisonderwijs Amsterdam. Dit beleid zorgt ervoor dat alle Amsterdamse kinderen evenveel recht hebben op een plaats op een school in Amsterdam. Meer informatie over het stedelijk toelatingsbeleid en de voorrangsregels vindt u op https://schoolwijzer.amsterdam.nl/nl/po/procedure/
Onze school kan uw kind weigeren als:

- de school vol is;
- uw kind nog niet zindelijk is (tenzij er sprake is van een medisch probleem);
- de afspraken van het stedelijk toelatingsbeleid basisonderwijs Amsterdam worden geschonden;
- u niet achter de oecumenische identiteit van de school staat.

Uitzonderingen?
AMOS heeft in zeer bijzondere omstandigheden – waarbij een kind aantoonbaar niet naar een andere school kan – de mogelijkheid om af te wijken van het stedelijk toelatingsbeleid.

Heeft uw kind extra ondersteuning nodig?
Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind. Dit doet u minimaal 10 weken voordat het nieuwe schooljaar begint. Als u denkt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, moet u dat bij de aanmelding doorgeven.

Soms blijkt bij de aanmelding dat een kind een extra ondersteuningsbehoefte heeft. In dat geval is het de taak van AMOS om te onderzoeken of de school waar het kind is aangemeld de noodzakelijke zorg en daarmee ‘passend onderwijs’ kan bieden. AMOS moet hier binnen tien weken uitsluitsel over geven. Kan de school aan de ondersteuningsbehoefte voldoen? Dan wordt het kind ingeschreven op de school. Lukt dit niet? Dan zorgt AMOS dat het kind op een school kan worden ingeschreven die wel de juiste ondersteuning kan bieden.

4.5 Schorsing en verwijdering

Schorsing
De regels omtrent schorsing zijn opgenomen in de Wet op het primair onderwijs (WPO). Schorsing kan aan de orde zijn in geval van ernstig wangedrag van een leerling of als om andere redenen de situatie tijdelijk onhoudbaar is, bijvoorbeeld als de veiligheid van leerlingen en/of het team in het geding is. Een schorsing kan maximaal vijf schooldagen duren.
De beslissing om een leerling te schorsen ligt bij het bestuur. De ouders ontvangen het besluit schriftelijk, voorzien van een motivatie. Bij een besluit tot schorsing van langer dan een dag worden de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie ingelicht. Het besluit tot schorsing kan ter toetsing aan de civiele rechter worden voorgelegd.

Verwijdering
Het bestuur heeft de wettelijke bevoegdheid om een leerling van school te verwijderen. Van die bevoegdheid wordt uiteraard alleen gebruik gemaakt als het echt niet anders kan. Vaak is in het geval van zo'n besluit sprake van leer- en/of gedragsproblemen en in sommige gevallen van niet te tolereren gedrag van ouders. Voordat deze beslissing genomen wordt kijken we uiteraard altijd eerst, samen met de leerling en ouders, uitgebreid naar andere oplossingen.

Een kind van school verwijderen gebeurt niet zomaar. Er is dan al een aantal stappen gezet. Het bestuur zal altijd eerst de leerkracht en de directie van de school horen. Bovendien mag pas tot verwijdering worden overgegaan als een andere school bereid is de leerling toe te laten. De onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar worden ingelicht over zowel het voorgenomen als het definitieve besluit tot verwijdering.

Ouders kunnen binnen zes weken na dagtekening van het besluit tot verwijdering schriftelijk bezwaar aantekenen bij het bestuur. Het bestuur hoort de ouder(s) en beslist vervolgens binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift. Het besluit tot verwijdering kan ter toetsing aan de civiele rechter worden voorgelegd.

School-/pleinverbod voor ouders
Het bestuur kan een ouder voor een periode de toegang tot de school of het schoolplein ontzeggen. Dit besluit wordt schriftelijk en gemotiveerd aan de betreffende ouder(s) toegestuurd.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten nemen een belangrijke plaats in binnen de kwaliteitszorg van Basisschool Het Museumkwartier. Door de ontwikkeling van leerlingen systematisch te volgen, houden wij zicht op de kwaliteit van ons onderwijs en stemmen wij het aanbod voortdurend af op de onderwijs- en ontwikkelbehoeften van onze leerlingen.

Wij werken volgens een cyclische aanpak van plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen (PDCA). Hierbij maken we gebruik van zowel methodegebonden als methodeonafhankelijke toetsen, observaties en de professionele inzichten van de leerkracht.

Binnen de **korte zorgcyclus** analyseren leerkrachten gedurende het schooljaar de resultaten van methodegebonden toetsen, observaties en dagelijks leerlingwerk. Op basis hiervan worden lessen aangepast, wordt extra ondersteuning geboden of krijgen leerlingen juist meer uitdaging. Zo kunnen we snel inspelen op ontwikkelingen binnen de groep.

Binnen de **lange zorgcyclus** worden de resultaten van de methodeonafhankelijke toetsen (Leerling in Beeld/Cito) twee keer per jaar geanalyseerd op leerling-, groeps- en schoolniveau. Daarbij kijken wij niet alleen naar de toetsresultaten zelf, maar ook naar factoren die van invloed kunnen zijn op de ontwikkeling van leerlingen, zoals het onderwijsaanbod, de onderwijstijd, leerlingkenmerken en het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkracht.

De uitkomsten van deze analyses worden besproken tijdens opbrengstvergaderingen met leerkrachten, intern begeleider en directie. Op basis van deze gesprekken bepalen we welke acties nodig zijn om de ontwikkeling van leerlingen verder te stimuleren. Waar nodig worden doelen, ondersteuning of onderwijsaanbod bijgesteld op leerling-, groeps- of schoolniveau.

Door deze systematische werkwijze houden wij zicht op de voortgang van onze leerlingen en werken wij voortdurend aan de verbetering van ons onderwijs. Hierbij vormen zowel de resultaten als de brede ontwikkeling en het welbevinden van leerlingen belangrijke uitgangspunten.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)	
Basisschool Het Museumkwartier		95,2%
		96,8%

Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)	
Basisschool Het Museumkwartier		66,0%
		63,2%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (51,8%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

De overgang van de basisschool naar de middelbare school is een belangrijke mijlpaal. De Amsterdamse schoolbesturen en de gemeente hebben dit proces vastgelegd in de **Kernprocedure**. Alle informatie over tijdpaden, scholen en de centrale loting en matching vindt u op www.schoolkeuze020.nl.

Groep 7 Oriëntatie en screening
In groep 7 leggen we de basis voor een goede oriëntatie. Sinds de wetswijziging van 2024 is het voorlopig advies in groep 7 vervallen en vervangen door een oriënterend proces:

- Aan het eind van het schooljaar bespreken we de resultaten en werkhouding van uw kind. Dit is een open gesprek over de verwachtingen voor de vervolgloopbaan. We geven nog geen formeel advies, maar bepalen samen een richting voor de oriëntatie op VO-scholen.
- Voor leerlingen met een mogelijk doorstroomperspectief naar het Praktijkonderwijs (PRO) of VMBO met leerwegondersteuning (LWOO) vindt eind groep 7 een adaptieve toetsing plaats.
- Leerlingen met een leerrendement onder de 50% of een verwacht PRO-advies maken tussen september en december (groep 8) een capaciteitenonderzoek via het ABC.

Groep 8: Van advies naar inschrijving
In groep 8 volgt het proces een strikt tijdpad conform de Amsterdamse afspraken:

1. *Voorlopig schooladvies (januari):* Medio januari ontvangt de leerling het voorlopig advies. Dit advies wordt zorgvuldig opgesteld door de leerkracht, de intern begeleider en de directie. We kijken hierbij naar:
    1. Kindfactoren: Werkhouding, concentratie en motivatie;
    2. Resultaten: Methode- en niet-methodegebonden toetsen (LVS);
    3. Observaties: De dagelijkse praktijk in de klas en aanvullende testgegevens.
2. *Doorstroomtoets (februari):* Begin februari maken alle leerlingen de doorstroomtoets.
3. *Definitief advies (maart):* Zodra de resultaten van de toets medio maart binnen zijn, stelt de school het definitief advies vast:
    1. Score conform of lager dan verwacht: Het voorlopig advies wordt omgezet in een definitief advies.
    2. Score hoger dan verwacht: De school heroverweegt het advies. In principe wordt het advies naar boven bijgesteld, tenzij de school gemotiveerd kan aangeven waarom dit niet in het belang van de leerling is.
4. *Aanmelding (maart/april):* Met het definitieve advies melden ouders hun kind aan voor het voortgezet onderwijs via de centrale aanmeldweek.

Belangrijk: Het definitieve schooladvies is bindend voor de toelating tot het voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	8,0%
vmbo-b / -k	4,0%
vmbo-(g)t	12,0%
vmbo-(g)t / havo	4,0%
havo	8,0%
havo / vwo	24,0%
vwo	36,0%
onbekend	4,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Relatie

Competentie

Autonomie

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een Basisschool Het Museumkwartier vindt het belangrijk dat leerlingen zich ontwikkelen tot zelfstandige, verantwoordelijke en betrokken wereldburgers. Sociale opbrengsten zien wij daarom als een wezenlijk onderdeel van goed onderwijs.

Binnen onze school werken wij vanuit de kernbegrippen relatie, competentie en autonomie. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich gezien, gehoord en veilig voelen binnen de school (relatie), vertrouwen ontwikkelen in hun eigen kunnen (competentie) en leren zelfstandig keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen voor hun handelen (autonomie).

Vanuit de methode Vreedzaam werken wij dagelijks aan een positief pedagogisch klimaat waarin leerlingen leren samenwerken, conflicten oplossen, verantwoordelijkheid nemen en respectvol omgaan met verschillen tussen mensen. De school ziet de klas en de school als een leefgemeenschap waarin kinderen actief leren deelnemen aan de samenleving en groeien in sociale vaardigheden, burgerschap en verantwoordelijkheidsbesef voor zichzelf, elkaar en de wereld om hen heen.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Basisschool Het Museumkwartier werkt structureel aan sociale opbrengsten vanuit de methode Vreedzaam. Dit lesprogramma is geborgd binnen de school en wordt actueel gehouden. Vreedzaam richt zich op het creëren van een democratische schoolgemeenschap waarin leerlingen zich gehoord en gezien voelen, verantwoordelijkheid leren nemen en positief gedrag ontwikkelen.
Binnen de school werken medewerkers vanuit duidelijke verwachtingen, structuur en gezamenlijke afspraken, zodat een veilig en positief pedagogisch klimaat wordt gewaarborgd. Door elkaar goed te leren kennen, samen verantwoordelijkheid te dragen en open met elkaar in gesprek te gaan, werken wij preventief aan sociale veiligheid en het voorkomen van pestgedrag. Op onze school werken we met een leerteam voor gedrag en is een gedragsspecialist aanwezig.

De leerlingenraad heeft, passend bij de uitgangspunten van Vreedzaam, dertien schoolregels opgesteld die gelden als gezamenlijke afspraken binnen de school. Deze regels hangen zichtbaar in de school en vormen de basis waarop leerlingen en medewerkers elkaar kunnen aanspreken.

Wanneer pestgedrag wordt gesignaleerd, handelt de leerkracht direct door in gesprek te gaan met de betrokken leerlingen en afspraken te maken over het stoppen van het gedrag. Dit gebeurt aan de hand van ons stroomschema voor pesten. Wanneer aanvullende ondersteuning nodig is, wordt de pestcoördinator betrokken. De pestcoördinator maakt vervolgafspraken, onderhoudt contact met ouders en bewaakt de voortgang en naleving van de gemaakte afspraken.
Jaarlijks bespreken wij de ontwikkeling van de kinderen op sociaal emotioneel gebied a.d.h.v. de resultaten uit ons monitoringssysteem Kindbegrip. Deze resultaten worden besproken op leerling, groeps- en schoolniveau.

6 Schooltijden en opvang

Op basisschool Het Museumkwartier wordt de naschoolse opvang (BSO) en de kinderopvang tot 4 jaar verzorgd door Kleintje Zuid. De naschoolse opvang vangt voornamelijk kinderen van basisschool Het Museumkwartier op.

De naschoolse opvang en de kinderopvang zijn, op twee weken met de Kerstvakantie na, het hele jaar geopend. De kinderopvang tot 4 jaar werkt met opvang in dagdelen.

De basisschool biedt een variëteit aan naschoolse activiteiten tegen betaling waar kinderen van de basisschool gebruik van kunnen maken. Deze activiteiten worden gehouden in de school en sluiten aan op het einde van de lesdag.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:45 - 08:45	08:45 - 11:45	12:30 - 14:45	14:45 - 18:00
Dinsdag	08:45 - 08:45	08:45 - 11:45	12:30 - 14:45	14:45 - 18:00
Woensdag	08:45 - 08:45	08:45 - 12:45	-	12:45 - 18:00
Donderdag	08:45 - 08:45	08:45 - 11:45	12:30 - 14:45	14:45 - 18:00
Vrijdag	08:45 - 08:45	08:45 - 11:45	12:30 - 14:45	14:45 - 18:00

Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met Lufit, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kleintje Zuid, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.
De naschoolse opvang in het schoolgebouw van basisschool Het Museumkwartier wordt verzorgd door KDV Kleintje Zuid. Een aantal ouders maakt gebruik van andere kinderopvangpartijen buiten de school zoals Villa Vondel en CompaNanny.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met

Schoolvakanties en vrije dagen:

- Herfstvakantie: 12 oktober t/m 16 oktober 2026
- Kerstvakantie: 21 december 2026 t/m 1 januari 2027
- Voorjaarsvakantie: 22 februari t/m 26 februari 2027
- Goede Vrijdag: 26 maart 2027
- 2e Paasdag: 29 maart 2027
- Meivakantie: 26 april t/m 7 mei 2027
- Bevrijdingsdag 5 mei 2027 (valt in meivakantie)
- Hemelvaartsdag 6 mei 2027 (valt in meivakantie)
- 2e Pinksterdag 17-mei-2027
- Zomervakantie12 juli t/m 20 augustus 2027

Studieweek leerkrachten- leerlingen hele week vrij

- 1 t/m 5 maart studieweek

Studiedagen leerkrachten: leerlingen hele dag vrij

- 19 oktober studiedag
- 18 juni studiedag
- 21 juni studiedag

Studiemiddagen leerkrachten- leerlingen vrij v.a. 12:00

- 18 december tot 12:00
- 23 april tot 12:00
- 9 juli tot 12:00

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	ma t/m vr	na schooltijd op afspraak

Contact met de leerkracht is mogelijk via Social Schools. Dit is een app waarin gecommuniceerd kan worden met de school en met de leerkracht. Er kan ook contact gezocht worden met de leerkracht voor of na schooltijd voor korte vragen. Wilt u iets langer met de leerkracht spreken, maak dan een afspraak. Dit kan via voornaam.achternaam@amosonderwijs.nl

Ook de directie en de intern begeleider zijn te bereiken via Social Schools en e-mail:
Directie: conny.vanegmond@amosonderwijs.nl
Intern begeleider: samira.vanerp@amosonderwijs.nl

College van Bestuur AMOS
Het College van Bestuur geeft invulling en uitvoering aan de beleidsrichting die door de Raad van Toezicht wordt aangegeven. Het College wordt ondersteund door het bestuursbureau. AMOS werkt met een tweehoofdig college van bestuur.

Jonne Gaemers
Voorzitter college van bestuur
Arie van Loon
Lid college van bestuur

Het stafbureau is gevestigd op:
Piet Zwarthof 2,
1087 AX Amsterdam.
T: 020 4106810
W: www.amosonderwijs.nl
E: info@amosonderwijs.nl

Samenwerking met de gemeente voor jeugdhulp
Voor niet direct school gerelateerde hulp werken Amsterdamse scholen samen met Ouder- en Kindteams van de gemeente. Heeft u vragen of zorgen over uw kind, neem dan contact op met de ouder- en kindadviseur van onze school.

Ouder- en KindTeam (OKT): De Bockesprong
Theophile de Bockstraat 100 E, 1058 VC Amsterdam
T: 020-5555961
W: www.oktamsterdam.nl

Ouder- en Kind Adviseur (OKA)
I.v.m. een wisseling zijn deze gegevens nog niet bekend. Neem contact op met onze IB-er voor de gegevens van onze OKA.